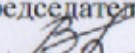


Рассмотрено и одобрено
на заседании УМО СПО РК
протокол № ___ от ___ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель УМО СПО
 В.И. Полякова

ПЛАН РАБОТЫ УМО СПО РК ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЕ НА 2022 ГОД.

Методическая проблема, над которой работает УМО: Совершенствование учебно-методического обеспечения процесса формирования общих и профессиональных компетенций, обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования

Задачи: - обеспечение постоянного повышения качества образования;

- создание организационно-педагогических условий для исследовательской работы участников образовательного процесса;

- создание условий для роста педагогического мастерства преподавателей, мастеров производственного обучения, раскрытия их творческого потенциала;

- реализация новых подходов к повышению уровня профессиональной подготовки студентов.

№ п/п	РАЗДЕЛЫ	Место и дата проведения	Ответственный	Форма отчета
I ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.1	Организационные мероприятия по планированию деятельности УМО. Создание информационного банка данных по педагогическим работникам, входящим в состав УМО	ГБПОУ РК «Симферопольский колледж радиоэлектроники» январь	Полякова В.И.	Протокол
1.2	Организация сетевого взаимодействия специалистов ПОО по работе с нормативными и методическими материалами (через сайт, электронную почту, социальные сети). Организация обеспечения образовательных учреждений (ОУ) СПО нормативно-методической документацией по	Постоянно	Члены УМО	Протокол

	подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена		Голыкова В. И.	Протокол
1.3	Организация рецензирования рабочих программ, методических указаний и др. учебно-методических материалов	В течении года	Члены УМО	Протокол
1.4	Развитие и внедрение инновационных форм, методов и технологий среднего профессионального образования	В течении года	Члены УМО	Протокол
1.5	Участие в разработке современных средств обучения на базе новых информационных технологий, в том числе электронных образовательных ресурсов, учебных пособий и методических указаний	В течении года	Члены УМО	Протокол
1.6	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	В течении года	Члены УМО	Протокол
1.7	Организационно-методическое сопровождение повышения квалификации и аттестации педагогических работников	В течении года	Члены УМО	Протокол
1.8	Издательская деятельность	В течении года	Члены УМО	Протокол
1.9	Участие в экспертизе и рецензировании материалов педагогических и научно-педагогических работников, учебно-программной документации	В течении года	Члены УМО	Протокол
1.10	Выработка единых требований к планированию, организации работы образовательных учреждений, подготовка рекомендаций, относящихся к компетенции УМО.	В течении года	Члены УМО	Протокол

1.11	Анализ и отчет о работе УМО		Полякова В.И.	Протокол
II МАССОВЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
2.1	Участие в вебинарах по актуальным вопросам научно-методического и учебно-методического сопровождения образовательного процесса	В течении года	Члены УМО	Протокол
2.2	Проведение конференций, семинаров и совещаний: - Обсуждение результатов Всероссийских проверочных работ в 2021 году; - Обсуждение результатов мониторинга качества образования в ОУ СПО РК в 2021 году; - Подготовка к проведению Всероссийских проверочных работ в 2022 году; - Подготовка к проведению конкурса профессионального мастерства «Мастер года», республиканских студенческих олимпиад по общеобразовательным дисциплинам в 2022 году.	Январь-февраль 2022 Январь-февраль 2022 Сентябрь 2022 Январь-февраль 2022	Члены УМО	Протокол
2.3	Изучение опыта работы образовательных учреждений по актуальным вопросам.	В течении года	Члены УМО	Протокол
1.2	Организация сетевого взаимодействия специалистов ПОО по работе с нормативными и методическими материалами (через сайт, электронную почту, социальные сети) Организация обеспечения образовательных учреждений (ОУ) СПО нормативно-методической документацией по	Постоянно	Члены УМО	Протокол