

18

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Симферопольский колледж радиоэлектроники»**

Введено в действие
приказом директора
от 12.08.2016 № 168а/02-01

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК СКР
Ф. Касперова



**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете**

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 4-5 ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Письмом Минобрнауки РФ от 21.12.1999 №22-52-182ин/22-23 «О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования», Уставом «Симферопольского колледжа радиоэлектроники».

1.2 Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, объединяющий всех педагогических работников для совместного планирования, руководства и координации всей педагогической, воспитательной и методической деятельности с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического и профессионального обучения и воспитания обучающихся, развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с директором, администрацией, цикловыми методическими комиссиями, а также с родительским комитетом, студенческим советом.

Педагогический совет не может ограничивать права педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки за исключением случаев, когда действия педагогических работников нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства РФ, Министерства образования и наук РФ

1.3 Каждый сотрудник, занятый в образовательной деятельности (администрация, преподаватель, методист, мастер производственного обучения, заведующий лабораторией, руководитель физического воспитания) с момента приема на работу и до конца прекращения действия трудового договора являются членами педагогического совета.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

2 Задачи педагогического совета

- 2.1 Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов.
- 2.2 Определение подходов к управлению, адекватных целям и задачам его развития.
- 2.3 Определение перспективных направлений функционирования и развития.
- 2.4 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3 Организация деятельности

- 3.1 Работой педагогического совета руководит председатель – директор.
- 3.2 Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану. План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании педагогического совета.
- 3.3 Заседание педагогического совета собирается не реже 1 раза в 3 месяца (квартал).
- 3.4 Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.
- 3.5 Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- 3.6 Процедура голосования определяется педагогическим советом.
- 3.7 Время, место и повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до дня его проведения.
- 3.8 В целях качественной подготовки и рассмотрения на каждое заседание педагогического совета выносятся не более 3-х вопросов. При необходимости для подготовки вопросов, вынесенных на обсуждение, могут формироваться рабочие группы. Члены педагогического совета должны быть оповещены о дате заседания, о вопросах, выносимых на их рассмотрение и иметь возможность ознакомиться с материалами по этим вопросам.
- 3.9 По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.
- 3.10 Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.
- 3.11 Решение педагогического совета принимается большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании.
- 3.12 Решение педагогического совета обязательно для всех работников и студентов в части их касающейся. Решение педагогического совета, при необходимости, объявляется приказом директора. Решение педагогического совета вступает в силу с момента его принятия (объявление приказом).
- 3.13 Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, Законодательством Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Уставом, трудовым договором работника. Исполнение решений педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью заместителей директора и заведующих отделений.

4 Компетенция педагогического совета

- 4.1 Вопросы анализа, оценки и планирования:
 - 4.1.1 фактического объема и качества знаний, умений и навыков студентов – по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, а также выпускников – по результатам итоговой аттестации и по отзывам заказчиков кадров - работодателей;
 - 4.1.2 теоретического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
 - 4.1.3 процедуры и результатов аттестации, экспертизы, инспектирования и локального контроля учебно-воспитательного процесса;
 - 4.1.4 определение приоритетного направления развития колледжа.
- 4.2 Вопросы разработки (на основе государственных образовательных стандартов и примерных программ), рассмотрения и утверждения: основных профессиональных образовательных программ и учебных планов, реализуемых в колледже, а также изменения к ним.
- 4.3 Обеспечение направлений и объема комплексного методического обеспечения предметов и специальностей, анализ и оценка его состояния и эффективности.
- 4.4 Вопросы разработки, апробации, экспертизы, оценки эффективности применения педагогическими работниками, а также пропаганды и распространения:
 - 4.4.1 новых педагогических и воспитательных технологий;
 - 4.4.2 новых форм и методов теоретического и практического обучения, а также воспитания студентов;
 - 4.4.3 новых учебников, пособий, технических средств обучения и контроля.
- 4.5 Вопросы повышения квалификации и аттестации руководящих и педагогических работников.
- 4.6 Вопросы выдвижения кандидатур руководящих и педагогических работников на поощрение и награды.

4.7 Рассмотрение кандидатур на замещение по конкурсу вакантных должностей руководящих работников.

4.8 Обсуждение и осуществление выбора различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

4.9 Принимает решение о переводе студентов.

4.10 Подводит итоги деятельности колледжа за полугодие, год.

4.11 Контролирует выполнение ранее принятых решений.

4.12 Требуя от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.

4.13 Решает вопросы о поощрении и наказании студентов в пределах своей компетенции.

5 Документация и отчетность

5.1 На каждом заседании педагогического совета ведется его протокол в книге протоколов.

5.2 Книгу протоколов ведет секретарь педагогического совета.

5.3 В каждом протоколе должны быть указаны:

- порядковый номер протокола; дата заседания, общее число членов совета: из них количество присутствующих на заседании.

- повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания;

- принятие по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

5.4 Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета.