

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПРИ ОСВОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ГБПОУ РК «СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ».

1. Текущий контроль успеваемости подразумевает непрерывно осуществляемую оценку качества усвоения знаний, формирования умений, владений компетенций в течение учебного семестра.
2. Текущий контроль успеваемости проводится дистанционно с использованием информационно-образовательной системы колледжа, ЭБС «Юрайт» или других средств электронной связи (электронная почта, телефон, WhatsApp, Viber, Skype, Discord).
3. Форму текущей аттестации определяет преподаватель с учетом специфики содержания учебного материала. Избранная форма текущего контроля успеваемости указывается преподавателем в фондах оценочных средств (далее – ФОС) и календарно-тематическом плане (далее – КТП) исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. Формами текущего контроля знаний при осуществлении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:
 - тестирование (компьютерное);
 - проверка выполнения контрольных работ, индивидуальных домашних заданий, рефератов, эссе, расчетно-графических работ и т. п.;
 - проверка выполнения разделов курсового проекта (работы);
 - оценивание работы с электронными учебными материалами.
 - контрольная работа;
 - практическое занятие;
 - подготовка рефератов, эссе и других письменных работ.
5. Выполненные контрольные задания отправляются обучающимися электронной почтой, через мобильные приложения, социальные сети преподавателю.
6. Вопросы обучающихся и выполненные контрольные и курсовые работы, индивидуальные проекты рассматриваются преподавателем в оперативном порядке.
8. Регулярные контрольные мероприятия являются обязательным элементом учебного процесса, реализуемого с применением ЭО и ДОТ. Результаты контрольных мероприятий участвуют в формировании итоговой оценки по дисциплине.
9. Колледж обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями), а также проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.
10. Информирование студентов о результатах учебной деятельности осуществляется через электронную почту, мобильные приложения, на занятиях или консультациях.
11. Руководители групп (кураторы, мастера производственного обучения), используя различные средства электронной связи (электронная почта, телефон, WhatsApp, Viber, Скайп, Discord, социальные сети) постоянно взаимодействуют со студентами, родителями, преподавателями по ликвидации текущей задолженности, обеспечивают и координируют взаимодействие с администрацией.
12. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.
13. Проведение текущего контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме путем выполнения контрольных, тестовых заданий, и в синхронном режиме, используя приложения (WhatsApp, Viber, Zoom, Skype, Discord).
14. Защита индивидуальных проектов обучающихся 1 курсов, курсовых работ(проектов), выполняемых в рамках изучения МДК осуществляется в режиме off-line с использованием электронной почты. Студент высылает на электронную почту руководителя текст индивидуального проекта, курсовой работы с приложениями, доклад защиты, оформленные в соответствии с требованиями, в формате Word, презентацию в формате PDF, видео или фото выполненного продукта (при необходимости).