ЖУРНАЛ

РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

 (наименование предметной цикловой комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на 201\_\_/201\_\_ учебный год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым

«Симферопольский колледж радиоэлектроники»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель методической службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Сытник

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Утверждаю

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Полякова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г

ЖУРНАЛ

РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предметной цикловой комиссии)

на 201\_\_/ 201\_\_\_ учебный год

Председатель цикловой комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Содержание

Лист

**1 План работы ЦМК** …………………………………….…………………………………...

1.1 Кадровый потенциал предметной цикловой комиссии …..……………………………..

1.2 Задачи цикловой методической комиссии на учебный год …..…………………………...

1.3 Заседания ЦМК…………………………………….…………………………………...

1.4 Организационная работа ……..…………………………………………………………...

1.4.1 Графики проведения открытых уроков, открытых классных часов,

недели ЦМК, среза знаний …………………………………………………….………………......

1.4.2 График контроля занятий председателем цикловой комиссии ….…………………...

1.4.3 Графики проведения консультаций ………………….…………………....

1.4.4 План проведения недели ЦМК .………………………………………………………....

1.5 Повышение педагогического мастерства и совершенствование

методики преподавания……………………………………………………………………………

1.5.1 Подготовка к конкурсам ……………………………………….……………………….

1.5.2 Совершенствование учебно-методической работы ………….……………………….

1.5.3 Повышение квалификации преподавателей .………………………………………….

1.6 Работа с начинающими преподавателями, совместителями .…………………………..

**2 Мониторинг деятельности ЦМК** …………………………

**3 Протоколы заседаний цикловой методической комиссии** ……………………………..

**Симферопольский техникум радиоэлектроники**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрен на заседании ЦМК****Протокол № \_\_\_** **от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_г.****Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Согласовано:****Заместитель директора по УР** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Полякова****«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_» 201\_\_ г.** |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ЦМК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование

**на 201\_\_/201\_\_ уч. год**

### **1.1 Кадровый потенциал цикловой методической комиссии**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Ф.И.О преподавателя****(полностью)** | **Год рождения, количество полных лет** | **Должность (директор, зам. директора, зав. отделением, зав. кабинетом, лабораторией, кл.рук-ль, препод.)** | **Образование (какое учебное заведение закончил, в каком году** | **Полученная квалификация по диплому** | **С какого года работает в техникуме, кол-во полных лет** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Преподает дисциплину** | **Годовая пед.нагрузка, час** | **Стаж работы** | **Формы повышения квалификации, продолжительность** | **Почетные звания, разряд (категория)** |
| **общий** | **педагогический** |
| **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1.2 Задачи цикловой методической комиссии на учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок вып. Месяц, недели | Ответственный за выполнение | Отм. О вып. |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**1.3 Заседания П(Ц)К**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Основные вопросы | Ответственные/выступающие | Примечание |
| **Сентябрь** | 1.2.3. |  |  |
| **Октябрь** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**1.4 Организационная работа**

1.4.1 Графики проведения открытых уроков, открытых классных часов, недели ПЦК, среза знаний

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиемероприятий, Ф.И.О. преподавателя | Сен. | Окт. | Нояб. | Дек. | Янв. | Февр. | Март | Апр. | Май | Июнь |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.4.2 График контроля занятий председателем цикловой комиссии**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О.Преподавателя | Сен. | Окт. | Нояб. | Дек. | Янв. | Февр. | Март | Апр. | Май | Июнь |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.4.3 Графики проведения консультаций

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. преподавателя | Дисциплина | Пон. | Вт. | Ср. | Четв. | Пятн. | Суб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.4.4 План проведения недели ЦМК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Ответств. | Срок вып.  | Отм. О вып. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**1.5 Повышение педагогического мастерства и совершенствование методики преподавания**

**1.5.1 Подготовка к конкурсам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование конкурсов | Ф.И.О. преподавателя | Итоги работы | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**1.5.2** Совершенствование учебно-методической работы (разработка авторских и рабочих программ дисциплин; программ практик; конспектов лекций; разнообразного дидактического материала; экзаменационных материалов; выполнение методических разработок; докладов, статей; разработка сценариев; УМК дисциплин; работа по компьютеризации дисциплины; создание УМК к электронному учебнику; участие в работе «Школы начинающего преподавателя», в работе ГМО, республиканских и других конференциях и т.д.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. преподавателя | Дисциплина | Наименование | Сроки |
| **Разработка учебных занятий различного вида** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Методические указания по выполнению лабораторных, практических и курсовых работ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Контрольно-оценочные средства (для текущего, промежуточного и итогового контроля)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Другие методические разработки****(конспекты лекций, учебные и методические пособия и т.д.)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Разработка электронных образовательных ресурсов (ЭОР)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**1.5.3 Повышение квалификации преподавателей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. преподавателя | Дата, вид повышения квалификации | Место повышения квалификации | № приказа, год |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1.6 Работа с начинающими преподавателями, совместителями (закрепление наставников)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. начинающего преподавателя, преподавателя – совместителя. | Формы работы наставники с совместителями | Ф.И.О. преподавателя – наставника  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.Мониторинг деятельности ЦМК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
| 1 | Мониторинг уровня обученности студентов | В течение года | Председатель ЦМК |
| 2 | Анализ результатов экзаменационной сессии | Январь, июнь | Председатель ЦМК |
| 3 | Посещение учебных дисциплин с целью выявления профессионального уровня и оказания методической помощи | В течение года | Председатель ЦМК |
| 4 | Анализ качества выполнения рабочих программ и КТП по дисциплинам цикловой комиссии | Январь, июнь | Председатель ЦМК |
| 5. | Рейтинговая оценка методической работы преподавателей | В течение года(по требованию);июнь | Председатель ЦМК |

**3. Протоколы заседаний предметной цикловой комиссии**

**Протокол № 1**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Председатель:

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствовали:

Повестка дня:

1. .

Ответственный:

2.

 Ответственный:

3.

Ответственный:

1. Слушали:

Выступили:

Решение:

1. Слушали:

Выступили:

 Решение:

1. Слушали:

Выступили:

 Решение:

Председатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 (подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)